



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОВОЛЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.02.2020 № 20-р

#### **О проведении итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях Поволжского образовательного округа в 2019-2020 уч.г.**

На основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 22.01.2020г. № 38-р «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому на территории Самарской области в 2019-2020 учебном году» (далее – Порядок)

1. Провести 12 февраля 2020 г. итоговое собеседование по русскому языку в образовательных организациях Поволжского округа (далее – итоговое собеседование). Начало итогового собеседования в 9 час. 00 мин.
2. Назначить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в образовательных организациях округа ведущего специалиста отдела реализации образовательных программ Л.Ю. Стрежневу.
3. ГБУ ДПО "Новокуйбышевский РЦ" (и.о. директора Евдокимова Е.Н.):
  - 3.1. обеспечить сбор сведений об участниках итогового собеседования, включая категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов, а также распределение их по местам проведения итогового собеседования в сроки, определенные РЦОИ;
  - 3.2. обеспечить организационно-технологическое и методическое сопровождение итогового собеседования;
  - 3.3. организовать обучение лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в ОО (технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов);

- 3.4. в день проведения итогового собеседования с 7.30 до 8.00 по местному времени обеспечить получение комплектов КИМ итогового собеседования и их передачу в образовательные организации;
- 3.5. определить лиц, ответственных за прием материалов итогового собеседования от общеобразовательных организаций и передачу данных материалов, статистической информации в РЦОИ.
4. Отделу реализации образовательных программ (Пивсаевой Т.А.):
- 4.1. организовать информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования;
- 4.2. организовать наблюдение и контроль объективности проведения итогового собеседования специалистами Поволжского управления и общественными наблюдателями.
5. Руководителям общеобразовательных организаций:
- 5.1. предоставить в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» сведения об обучающихся для внесения в РИС;
- 5.2. проинформировать участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) о Порядке проведении итогового собеседования;
- 5.3. обеспечить участие в итоговом собеседовании учащихся 9 классов в соответствии с Порядком;
- 5.4. назначить ответственных лиц за процедуру проведения итогового собеседования;
- 5.5. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;
- 5.6. сформировать состав комиссии ОО по проведению итогового собеседования (ответственный организатор, организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования, экзаменаторы – собеседники, технические специалисты, в том числе ответственные за внесение результатов итогового собеседования в специализированную форму при помощи программного обеспечения) и комиссии по проверке итогового собеседования (эксперты);
- 5.7. под подпись проинформировать участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, полученных участниками;
- 5.8. под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования, о Порядке;
- 5.9. обеспечить информационную безопасность при получении, хранении и передаче КИМов;

- 5.10. обеспечить условия для проведения итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ с учетом их индивидуальных особенностей;
- 5.11. определить место работы комиссии, осуществляющей проверку итогового собеседования;
- 5.12. 12, 13 февраля 2020г. организовать проверку итогового собеседования по индивидуальным аудиозаписям ответов участников собеседования;
- 5.13. 14 февраля 2020 г. обеспечить доставку материалов итогового собеседования в ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ» до 12.00;
- 5.14. осуществить хранение на бумажных носителях форм итогового собеседования, аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, а также файлов XML с результатами итогового собеседования до окончания проведения основного этапа ГИА в текущем году.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела реализации образовательных программ Поволжского управления Пивсаеву Т.А.

Руководитель  
Поволжского управления



С.Н.Сазонова

С распоряжением ознакомлены:

Т.А. Пивсаева \_\_\_\_\_

Е.Н. Евдокимова \_\_\_\_\_

Стрежнева Лариса Юрьевна 62682