



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 9
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

446218, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Ворошилова, д. 6, телефон 8463547052

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 9
имени Героя Советского Союза И.А.Ваничкина города
Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области*

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол № 6 от «24» февраля 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 64-од
от «25» февраля 2016 г.
Директор ГБОУ СОШ №9
Г.Н.Недвало



Положение о Рабочей программе

Исправленному верить
Директор ГБОУ СОШ № 9 г. Новокуйбышевска
Г.Н.Недвало *Недвало*
(приказ № 329/1-од от 16.08.2018г.
« О переименовании ГБОУ СОШ № 9
г. Новокуйбышевска »)



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015г. № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373», Приказом Минобрнауки России от 31.12.2015г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014г. №253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (со всеми изменениями и дополнениями) и определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - локальный нормативный документ государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 9 города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее - ГБОУ ООШ № 9), определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета, курса, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте.

1.3. **Цель** Программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету, курсу; обеспечение достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.4. Задачи Программы

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета, курса;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, курсов с учетом целей, задач и особенностей учебной деятельности и контингента обучающихся.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету, курсу на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;

- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка Рабочей программы

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ГБОУ ООШ № 9 и реализуется им.

2.2. Рабочая программа составляется учителем-предметником на уровень образования.

2.3. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом (допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов).

2.4. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом основной образовательной программы, второй хранится у учителя.

2.5. При составлении, рассмотрении и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе ГБОУ ООШ № 9;
- учебному плану ГБОУ ООШ № 9;
- действующему федеральному перечню учебников.

2.6. При разработке Программы учитываются особенности класса, особенности изучения предмета.

3. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется так же, как и листы приложения. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Текст Программы набирается шрифтом Times New Roman, 12-14, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

3.3. Структура Программы:

№ п/п/	Элементы Программы	Содержание элементов Программы
1.	Титульный лист	- полное наименование ОО; - грифы рассмотрения, утверждения Программы; - название учебного предмета, курса;

2.	Введение	- для кого предназначена Программа; - структура Программы; - перечень документов, на основе которых составлена и разработана Программа; - используемые учебники, методическая литература
3.	Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	-личностные результаты; -метапредметные результаты; - предметные результаты
4.	Содержание учебного предмета, курса	- общая характеристика учебного предмета, курса; - цели и задачи учебного предмета, курса; - перечень разделов/блоков
5.	Тематическое планирование	- перечень тем; - количество часов, отводимых на освоение каждой темы

4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы

4.1. Рабочая программа учебного предмета, курса рассматривается на заседании методического совета, руководителем которого является заместитель директора по УВР, принимается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора ГБОУ ООШ № 9 до начала учебного года.

4.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям заместитель директора по УВР накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

4.3. Администрация ГБОУ ООШ № 9 осуществляет контроль реализации Рабочих программ и несет ответственность за их реализацию в полном объеме.

5. Заключительная часть

5.1. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом ГБОУ ООШ № 9.

