



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 9
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

446218, Россия, Самарская область, с. Новокуйбышевск, ул. Ворошилова, д. 6, телефон 8463547052

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 9
имени Героя Советского Союза И.С. Ваничкина города
Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области*

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол № 2
от «09» сентября 2015г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол №1
от «16» сентября 2015г.
Председатель *Григорьев*
О.В. Трехлебова

УТВЕРЖДЕНО

приказом
№ 399/2-од от «20» сентября
2015 г.
Директор ГБОУ ООШ № 9
Г.Н.Недбалю *Недбалю*

**Положение
о привлечении и расходовании
внесбюджетных средств**

*Управление образования
Директор ГБОУ ООШ № 9 г. Новокуйбышевска
Г.Н. Недбалю
(приказ № 329/1-од от 16.09.2015г.
«О наименовании ГБОУ ООШ № 9
г. Новокуйбышевска»)*



1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной образовательной школы № 9 г. Новокуйбышевска г.о. Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) регламентирует процесс привлечения и расходования финансовых средств для совершенствования материально-технической базы образовательной организации, обеспечивающей образовательную деятельность, организацию досуга и отдыха обучающихся.

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Гражданским и бюджетным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

уставом образовательной организации;

иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательных отношений образовательной организации;

создания дополнительных условий для развития образовательной организации, в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательную деятельность, организацию досуга и отдыха обучающихся.

1.5. Основным источником финансового обеспечения образовательной организации является средства Учредителя.

Источники финансового обеспечения образовательной организации,

предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

Привлечение образовательной организацией дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения образовательной организации за счет средств Учредителя.

1.6. Дополнительные источники финансового обеспечения, предусмотренные Уставом могут быть привлечены образовательной организацией только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.7. Дополнительными источниками финансового обеспечения образовательной организации могут быть средства (доходы), полученные в результате:

предоставления платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом образовательной организации;

целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) юридических лиц;

добровольных пожертвований;

1.8. Привлечение образовательной организацией внебюджетных средств является правом, а не обязанностью образовательной организации.

1.9. Основным принципом привлечения средств образовательной организацией является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.10. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется образовательной организацией в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

2.2. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в т.ч. законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользованных целях.

24. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в т.ч. законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения внебюджетных средств:

Целевых взносов

31. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательной организацией имущества, укрепление и развитие материально-технической базы образовательной организации, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательной деятельности, либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательной организации и законодательству Российской Федерации.

32. Управляющий совет образовательной организации (коллегиальный орган управления образовательной организации) принимает решение о необходимости привлечения целевых взносов, указывает цель их привлечения. Руководитель образовательной организации представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

33. Образовательная организация не имеет права самостоятельно, по собственной инициативе, привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

34. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) самостоятельно.

35. Решение о внесении целевых взносов в образовательную организацию со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

36. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет образовательной организации через учреждения банков.

37. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор образовательной организации по объявленному целевому назначению.

38. Образовательная организация организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н; от 10.12.2010 №174н.

Добровольных пожертвований

39. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

310. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

311. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на вне бюджетный счет образовательной организации через учреждения банков.

312. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи, либо вручения правоустанавливающих документов.

313. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат госу дарственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

314. В случае, если добровольное пожертвование осуществляет юридическое или физическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей в обязательном порядке заключается договор пожертвования .

315. Распоряжение добровольными пожертвованиями осуществляет директор образовательной организации. Денежные средства расходуются в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности образовательной организации, утверждённым Поволжским управлением министерства образования и науки Самарской области.

316. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н; от 10.12.2010 №174н.

317. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского и бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок движения внебюджетных средств

4.1. Для зачисления внебюджетных средств образовательная организация открывает один внебюджетный лицевой счет.

4.2. Учет доходов и расходование средств осуществляется на лицевых счетах в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов по внебюджетным средствам.

5. Порядок расходования средств, полученных из внебюджетных источников

5.1. Расходы осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов, и учитываются на лицевых счетах по учету внебюджетных средств.

5.2. Учет расходов на лицевых счетах по учету внебюджетных средств осуществляется нарастающим итогом с начала финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.

5.3. Остаток внебюджетных средств на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования внебюджетных средств

6.1. Директор образовательной организации обязан отчитываться перед родителями (законными представителям) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных образовательных услуг.

6.3. Директор образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и расходования внебюджетных средств.