

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа № 9
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

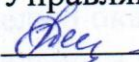
446218, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Ворошилова, д. 6, телефон 8463547052

ПРИНЯТО

на Педагогическом
совете протокол №1
от «09» сентября 2013г.

ПРИНЯТО

Управляющим советом
протокол № 1
от «06» сентября 2013 г.

Председатель
Управляющего совета
 Н.И. Денисова

УТВЕРЖДЕНО

приказом
№ 488/1-од от «11» сентября
2013 г.

Директор ГБОУ ООШ №9
 Г.Н. Недбалов



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей
(законных представителей)
обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее – совет) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 9 города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – ГБОУ ООШ №9) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом мнения совета (протокол от 03.09.2013г. №1).

1.2. Совет является коллегиальным органом управления ГБОУ ООШ № 9 и функционирует на основании действующего законодательства РФ и настоящего Положения.

1.3. Совет работает в тесном контакте с администрацией ГБОУ ООШ №9, Управляющим советом, Педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления ГБОУ ООШ №9 в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты воспитанников и обучающихся.

2. Задачи совета родителей

Задачами совета родителей являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников и обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников, обучающихся;
- организация и проведение совместных мероприятий;
- сотрудничество с коллегиальными органами управления ГБОУ ООШ №9, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся;
- участие в укреплении материально-технической базы ГБОУ ООШ №9;
- координация деятельности классных родительских комитетов.

3. Порядок формирования состава и организация деятельности совета родителей

3.1. Совет избирается на общешкольной родительской конференции в количестве 10 человек (два родителя от 1-4 классов, два родителя от 5-7 классов, 2 родителя от 8-9 классов, по два родителя от структурных подразделений ГБОУ ООШ № 9).

3.2. В состав совета обязательно входит представитель администрации ГБОУ ООШ № 9 с правом решающего голоса.

3.3. Из своего состава члены совета избирают председателя, секретаря (работает на общественных началах). Секретарь ведет документацию совета.

3.4. Совет избирается сроком на один год и утверждается приказом директора ГБОУ ООШ № 9.

3.5. По собственному желанию или по представлению председателя совета член совета может досрочно выйти из его состава. В этом случае в состав совета включается вновь избранный представитель от родительской общественности.

3.6. Заседания совета проводятся не реже 2 раз в год. Повестка заседаний совета утверждается на первом заседании в начале года.

Внеочередное заседание совета имеет право инициировать любой член совета. Такое заседание является легитимным при условии: а) приглашения (в письменном виде) всех членов совета; б) участия в нём не менее 2/3 списочного состава членов совета.

Решения внеочередного заседания совета имеют такую же силу, что и решения плановых заседаний совета.

3.7. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.8. Решения совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса.

3.9. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на заседании совета обязательно.

4. Полномочия Совета

Совет имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских комитетов.
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении мероприятий;
- участвует в подготовке ГБОУ ООШ № 9 к новому учебному году;
- совместно с администрацией ГБОУ ООШ № 9 контролирует организацию качества питания воспитанников, обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации ГБОУ ООШ № 9 в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора ГБОУ ООШ № 9;
- рассматривает локальные акты ГБОУ ООШ № 9 по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- представляет в письменной форме в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, совершённых обучающимися мотивируемое мнение совета по существу рассматриваемого вопроса, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу, при выборе меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся;
- рассматривает и другие вопросы жизнедеятельности ГБОУ ООШ № 9, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5. Права совета

Совет имеет право:

- вносить предложения администрации, коллегиальным органам управления ГБОУ ООШ № 9 и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации и коллегиальных органов управления ГБОУ ООШ № 9;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся по представлениям (решениям) администрации ГБОУ ООШ № 9, классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов, относящихся к компетенции совета;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников, обучающихся за активную работу в жизни ГБОУ ООШ № 9, хорошее воспитание детей;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций;
- создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям за счет внебюджетных источников ГБОУ ООШ № 9, добровольных родительских средств.

6. Ответственность совета

Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы совета;
- выполнение решений, рекомендаций совета;

- компетентность принимаемых решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета.

7. Порядок учёта мнения совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение совета не содержит согласие с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан течение трёх рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство совета

8.1. Заседания совета протоколируются.